

Réunion GL du 4/12/2024

Présent.es : DG, RF, LB, DF, CL, SC

visio : JP, AT, MC

1 : Rotation des responsables (salles - GL...)

Massilva R se positionne en binôme de Philippe Bousset en tant que responsable du labo 625 (partie microscopie) => on valide

Stéphanie Jacquet a accepté de rejoindre le GL en tant que représentante du DS5. Etant CR, cela permet la rotation avec Julien P (membre du GL depuis 3 ans) à partir du 1er Janvier 2025.

* Il faut trouver un autre responsable pour le frigo MIV (à vérifier) du labo 612 : c'est Cécile Cassan qui y est mentionnée, elle ne l'utilise plus. Cécile l'a dégivré mais ESV donne un autre frigo.

2 : Problème avec les micropipettes : trop de casse!

Les responsables actuelles (avant prise de relais par la Labmanager) déplorent une casse excessive de matériel.

L'hypothèse serait : l'achat et la réparation assumé par le FG ne pousse pas les utilisateurs à être responsable.

Comment responsabiliser les équipes ? Une idée a été soumise au Labmanager : faire gérer les lots de pipettes par les équipes. Avant tout, il faut évaluer le coût de la casse ? Qui casse quoi ? Proposition : faire payer 50% des casses par les DS. Est-ce une question de batteries ? augmentation du nombre de casse ? Dans quelles salles ? permettra de cibler notre intervention.

--> tentative de chiffrer la casse par an? => demande à Massilva et Isabelle

3 : Achats de fin d'année

Les crédits CNRS ont été soldés. Très peu de temps pour agir coté CNRS (clôture au 30.11).

Il reste des devis validés à passer sur les lignes UM et IRD. 2 devis ont été demandés par l'équipe iHAT :

Le GL souhaite pouvoir s'exprimer sur ces achats :

- cage d'euthanasie au CO2 pour le A3 (demande participation du FG) -- JP participerait à 50%
- lecteur de plaque + plaque chauffante (sur devis UM) pour équipe DS2
- maintenance pour 2025

Reste à discuter :

- 1) L'achat d'un -80°C à destination du P3 :

Contexte :

- E. Leroy déplace son périmètre MOT au P3, et récupère le -80°C existant de TransVIHMI pour mettre une clé.
- L'équipe iHAT ne pourra plus utiliser ce -80°C.

Le GL n'est pas unanime pour l'achat de ce -80°C sur FG car utilisation par la seule DS5 -- à rediscuter en 2025

- Déborah a eu l'occasion de discuter rapidement avec Christelle Butel responsable technique et AP du P3 chez TrabsVIHMI, qui fait remonter que :
 - D'une part, le dossier MOT ne sera effectif qu'à partir du mois de mars 2025.
 - D'autre part, la présence de congélateurs -20°C, avec de l'espace et accessible pour Mivegec.
 L'équipe iHAT a vraiment besoin de stocker à -80°C.

Pour conclure sur l'achat de la cage d'Euthanasie pour le A3 et du congélateur - 80°C pour le P3 : Les membres du GL ne sont pas tous d'accords sur ces achats, même avec l'idée d'une participation. Ces demandes ne remplissent pas les critères de transversalité (au moins 3 équipes - 2 DS).

- La direction a été questionné sur le sujet du congélateur : Compte tenu du fort intérêt à assoir la présence de Mivegec dans le P3, elle propose une participation a auteur de 50%. Cela ne suffit pas à convaincre quelques membres du GL.
- La question de la transversalité des achats pour le CHU (équipe isolée) peut être soulevée?

Le GL accepte de reprendre cette discussion sur la séance du mois de janvier.

4 : Mouvement de matériel

- Réception de micropipettes pour le 603 remplaçant celles de E. Leroy (TO DO : DG donne à Isabelle Conclois ou Massilva pour numéroter et attribuer à 603)
- Installation du +4°C (acheté par taxe solidarité UMR) en 603 et du - 20°C en 612
- Déplacement de l'armoire chimique en 509 (doit aller devant l'évier sous l'armoire ventilée) ? TO DO : Julien.
- 2 hottes PCR installées en 625

5 : Points divers

5.1. Mivegec1point5

Tableau de suivi à mettre en place pour les actions (Déborah) avec Cécile C. pouvant être invitée au coup par coup