

## **Relevé de Conclusions du COPIL du 7 janvier 2025**

---

Présent.e.s : Andrès Garchitorena, Yvon Sterkers (visio), Christophe Paupy, Elodie Chapuis, Dorothee Missé, Audrey Ravat, Hélène Broutin, Frédéric Simard

Excusée : Sylvie Hurtrez

### **1/ Dossier HCERES : rappels et validation d'un calendrier interne**

Le fichier Excel présentant les données quantitatives du bilan sur la période 01/01/2019-31/12/2024 est à remonter à l'UM pour le 5 mars. La Direction et le BAR remplissent les onglets "RH-Personnels" et "RH-Doctorants" pour transmission au Copil avant le 20/01;

Les onglets "Ressources" et "HAL-Production" seront complétés pour le 30/01 et transmis aux responsables de DS pour vérification/complément par les équipes ;

Après consultation en interne, les responsables de DS remplissent l'onglet "Indices de Reconnaissance" pour transmission à la Direction qui compilera (deadline au 30/01 pour transmission à la Direction) ;

L'onglet "RH-Futur contrat » sera complété courant février.

Le fichier complet sera soumis à l'approbation du Copil et du CUCL avant transmission à l'UM.

Le fichier .doc "Document d'auto-évaluation" et le "Portfolio" associé, qui donnent une vision plus qualitative de nos activités de recherche et de leurs impacts, sont à rendre pour début mai. La Direction proposera un premier draft courant février. Les responsables de DS sont dès à présent appelés à réfléchir à la constitution du portfolio pour leur DS (selon les guidelines HCERES) ainsi qu'à l'argumentaire qui fera le bilan des activités du DS (structure évaluée comme une équipe au sens HCERES). Un format standard devra probablement être déterminé pour homogénéiser la présentation de chacun des DS.

*Notes:*

- Lors de la présentation faite par le HCERES à l'ensemble des DUs de Montpellier en décembre dernier, il a été clairement recommandé de rédiger les documents en Français plutôt qu'en Anglais, et de constituer un jury francophone. Nos documents seront donc rédigés en Français.

- Il est **primordial** que chacun et chacune veille à ce que la liste de ses productions scientifiques soit à jour sous HAL, au moins pour les années 2019-2024.

### **2/ Règlement Intérieur + Doc fonctionnement interne**

Le RI est validé et mis à disposition dans « Instances-Mivegec » sur synology : <https://collab.net.mivegec.fr/drive/d/f/11eajvQI7nG4g5iXxhAbEPECJL46kViM>.

Une version papier sera disponible également au BAR et le lien permettant sa consultation sera mentionné dans le livret d'accueil.

Un document annexe décrivant de manière plus précise notre structuration et notre fonctionnement interne est en cours de finalisation. Une version avancée est en relecture par le CUCL puis sera validée par le COPIL.

### **3/ RPB CNRS**

Comme annoncé, le CNRS a prélevé fin décembre 10% des RPB (*Ressources Propres Banalisées*) disponibles sur l'ensemble des UMR dont il a la tutelle. Pour MIVEGEC, 2700 euros ont ainsi été prélevés. Tous les efforts ont été faits en interne pour limiter les impacts de ce 'rappel de fonds' sur les projets en cours.

### **4/ La Galette 2025**

La galette est offerte le **mardi 14 Février à 16h à la cantine** de l'IRD/DRO. Vous êtes toutes et tous les bienvenu.e.s !

### **5/ Décision à prendre concernant le compte twitter/X de Mivegec**

Le CoPil décide de supprimer le compte X de Mivegec. Une réflexion est lancée pour l'ouverture d'un autre compte et l'identification un autre réseau.

### **6/ Résultats DAM**

Les premiers résultats DAM sont tombés et ont été transmis aux responsables de DS qui ont informé les personnes concernées. Sont toujours en attente, les RH (VI, postes ITA).

### **7/ Retour sur les journées des DU/RA de l'INEE (Déc 2024)**

Hélène a représenté le DU aux journées des DU/RA de l'INEE en décembre 2024. Un document qui résume toutes les informations est partagé sur Synology dans Instances-Mivegec. Une annonce a été faite par Antoine Petit concernant la "labellisation Keylab" (par site/thématique) pour 25% des unités CNRS, qui seront des unités à soutien "renforcé" pour améliorer la visibilité du CNRS. Nous partagerons toutes infos dès réception.

Lien pour accéder aux documents :

<https://collab.net.mivegec.fr/drive/d/f/11eaYTgCNlyOHeGJvM9vpGE8JN37j8pQ>

### **8/ Point RH**

Pour rappel, la Direction souhaite être informée des candidatures qui sont déposées aux différents concours organisés par nos tutelles pour le recrutement des CRCN. La deadline pour dépôt des dossiers CNRS est le 10/01/25. A ce jour, 3 candidatures sont connues pour les sections 28, 29 et 31.

Félicitations à Dominique Faugère pour sa promotion au choix, TCE !

### **9/ La prochaine 1/2 journée du DS1**

La première demi-journée scientifique aura lieu le vendredi 7 février après-midi. La coordination avec l'équipe séminaire se fait avec le DS1 qui a identifié le contact et le thème. Plus d'informations à venir ...

### **10/ GT espace**

Le GT espace a fait une proposition de protocole pour l'accueil des nouveaux arrivants. La direction lui fera les retours du CoPil pour améliorer ce protocole,

notamment sur les délais et les personnes contacts. Une fois validée, la direction informera l'ensemble de l'unité et invite les personnes responsables d'accueil à appliquer ce protocole pour faciliter le vivre ensemble.

### **11/ Info générale**

L'IRD met en place l'outil Notilus pour les missions (outil déjà utilisé par le CNRS) à partir de Janvier, c'est en attente.

#### **ODJ prévu du COPIL du 21 Janvier :**

1/ point HCERES

2/ point GT espace

3/ ventilation budget (si infos reçues)

4/ Retour sur la réunion des DUs IRD du 15-16 Janvier (Fréd participe).