

CU-CL ordinaire du 5 juin 2023

Présent(e)s :

Céline ARNATHAU

Audric BERGER

Lionel BRAZIER

Hélène BROUTIN

Bernard CARCY

Rémy FROISSART

Sylvie HURTREZ-BOUSSES

Florian LIEGEOIS

Anne POINSIGNON

Nil RAHOLA

Ana RIVERO*

Franck REMOUE*

Frédéric SIMARD

Baptiste VERGNES

Excusée : Noor FATAR

Invitée pour Od.4 : Audrey RAVAT

*Secrétaires de séance chargés de la rédaction du compte-rendu

La réunion a démarré à 14h05 et s'est terminée à 17h00

1. Organisation de l'AG de MIVEGEC

Les membres du CU-CL valident la date du jeudi 9 novembre 2023 pour la prochaine AG de MIVEGEC, qui se déroulera sur le site Agropolis. L'AG sera suivie par un apéritif dinatoire sur ce même lieu.

Le CU-CL propose d'organiser cette AG en alternant des sessions « Science » et « Fonctionnement » (1 présentation Science par chaque DS suivie d'1 présentation GT).

Pour les sessions « Science », une présentation (30 min) sera réservée pour chaque DS et le CUCL propose de donner priorité aux présentations des nouveaux recrutés (chercheurs ou post-docs CNRS et/ou IRD et/ou UM recrutés en 2023,).

En alternance avec les présentations scientifiques, les GT de MIVEGEC (GT 1.5, GL, Equité-Diversité, GEAI, Séminaires) interviendront pour des sessions « Fonctionnement ».

La Direction (DU) interviendra pour présenter le Dialogue Objectifs Ressources (DOR, voir point 6) sur le bilan financier et les demandes de moyens à venir pour les prochaines années de notre unité.

2. Animation Scientifique

L'organisation d'une demi-journée scientifique sur les « maladies à tiques » a été proposée par Rodolphe HAMEL, le vendredi 10 novembre (matinée). Cette proposition est encouragée par le CU-CL.

Des discussions pour redonner un élan à la « Science » à MIVEGEC et ainsi favoriser les échanges scientifiques au sein de l'UMR ont eu lieu par la suite. En particulier, il a été proposé de généraliser des demi-journées « Science à MIVEGEC ». Le CUCL recommande que le timing des séminaires MIVEGEC reste à 1 fois/15 jours et recommande d'organiser une ½ journée scientifique intra-MIVEGEC 1 fois / trimestre. Cette ½ journée scientifique concernera uniquement des thématiques développées à MIVEGEC et leur organisation serait confiée à la « cellule séminaire » appuyée par un chercheur « responsable scientifique » qui sera chargé de proposer la thématique de la ½ journée. Plusieurs (3-4) présentations auront lieu au cours de cette demi-journée « thématique », l'une pouvant être donnée par un-e invité-e et les autres par des membres des différents départements scientifiques de MIVEGEC pour présenter les travaux développés au sein de leur équipe sur ce thème.

=> Le CUCL valide la date du jeudi 9 novembre pour l'AG de MIVEGEC et donne un avis favorable aux initiatives destinées à dynamiser l'animation scientifique de l'Unité.

3. Informations sur l'avenir de MIVEGEC :

Une première réunion de la Direction de MIVEGEC (DU + DUAs) avec les représentants des 3 tutelles UM-IRD-CNRS s'est tenue le 14 avril pour connaître la position des tutelles concernant l'avenir de MIVEGEC (évaluation HCERES 2026, début du nouveau quinquennat en Janvier 2027). Les tutelles nous ont conseillé de faire appel à un cabinet de médiation scientifique extérieur afin de structurer les discussions concernant le futur de l'unité et le planning pour son montage. L'IRD et le CNRS vont fournir des contacts et la Direction essaiera de prendre un premier contact avant l'été, pour un début de réunions de travail à la rentrée.

Certains membres du CUCL ont soulevé l'importance de présenter, dès maintenant, un rétro-planning, même préliminaire, qui restera à définir/préciser au fur et à mesure des discussions futures. Le rétro-planning officiel est le suivant :

- Janvier 2027 : début du nouveau mandat des UMRS de la vague E (Montpellier)
- Janvier 2026 : visite de site par le comité HCERES
- Juin 2025 : dépôt du nouveau dossier d'Unité à l'Université de Montpellier
- 2024 : les discussions doivent commencer autour des différentes options / propositions

4. Présence d'une gestionnaire du BAR au bâtiment PAIRE

Le personnel MIVEGEC du bâtiment PAIRE a demandé la possibilité qu'une gestionnaire du BAR puisse assurer une présence partielle à PAIRE pour répondre aux priorités et questions administratives, sur des besoins spécifiques du moment.

Audrey (invitée à participer au CU-CL pour aborder ce point) a exposé l'organisation interne du BAR et évoqué le nombre limité de journées en présentiel des gestionnaires du BAR au centre IRD (2 jours / semaine), préférant travailler en télétravail pour une meilleure efficacité et rapidité. Elle a demandé de clarifier les attentes et besoins de cette présence partielle en indiquant qu'il n'était pas envisageable pour une gestionnaire du BAR de venir à PAIRE ½ journée par semaine. Audrey, en tant que responsable du BAR, a proposé alors de venir en présentiel ½ journée / mois (le 1^{er} mardi de chaque mois - début = le 04/07), ce qui a été accepté par les représentants du bâtiment PAIRE.

=> Le CU-CL valide la proposition d'Audrey d'assurer ½ journée de présentiel par mois au bâtiment PAIRE. Le CU-CL recommande à l'ensemble des agents logés à PAIRE de préparer en amont

ce RDV administratif mensuel avec Audrey pour identifier les questions/problèmes/priorités administratives à exposer à Audrey.

5. Préparation DAM 2024

F. Simard informe le CU-CL que le poste IT « Ingénieur de Recherche en science des données et science ouverte », arbitré favorablement par l'IRD pour la DAM 2023, n'a pas été pourvu cette année, aucune candidature n'ayant été reçue. Cette demande de poste IT sera présentée de nouveau pour la DAM 2024 (ouverture fin juin, clôture le 19/9).

Le CUCL est revenu sur la nécessité de faire une demande de poste IT « Lab Manager » pour 2024, compte tenu des besoins d'une unité de la taille de MIVEGEC et de l'augmentation du nombre d'utilisateurs des différents laboratoires. Il a été suggéré de demander un poste en BAP G (Patrimoine immobilier, Logistique, Restauration et Prévention) qui serait plus facilement valorisable pour le/la nouveau.elle recruté.e.

=> **Le CU-CL recommande au GL, en échanges avec les représentants ITA, de rédiger une nouvelle fiche de poste, en définissant une BAP adéquate, pour proposition à la DAM 2024.**

6. Informations sur le DOR (Dialogue Objectifs-Ressources)

Le Dialogue Objectifs-Ressources (DOR) est un exercice mis en place par le CNRS qui convoque l'ensemble des tutelles et la Direction (DU + DUAs + Administratrice) pour faire un point d'étape sur le fonctionnement et les perspectives de l'UMR. Ce RDV aura lieu le 16 novembre 2023 en présence des représentants des tutelles : UM (J. Mercier), CNRS (A. Mignot, DAS INEE), IRD (Y. Martin-Prevel, Directeur DSAS), INRAe (M. Vayssier-Taussiat, Directrice SA). Les informations sur l'organisation en amont de ce RDV sont présentées dans le CR du COPIL du 23 mai 2023.

Un des objectifs de cette rencontre DOR sera de définir des perspectives pour non seulement la DAM 2024, mais également une stratégie pluriannuelle des demandes budgétaires (Equipement, postes) pour les 2-3 prochaines années (donc jusqu'à fin du mandat MIVEGEC 3).

7. Compte-rendu de la 2ème édition des doctoriales MIVEGEC

Audric présente un compte-rendu de cette 2^{ème} édition (CR en Annexe) et souligne sa meilleure organisation grâce au financement de 2 000 € de MIVEGEC. Remerciements des étudiants à la Direction.

8. Listes de diffusion intra-UMR

Afin d'avoir des mailing-listes à jour pour chaque collègue, le CU-CL recommande au responsable administratif de chaque nouveau personnel « entrant » à MIVEGEC de demander à l'«entrant», dès sa prise de fonction dans l'UMR, de s'inscrire obligatoirement dans la mailing liste « Mivegec-tous » (par simple mel à Valérie Delplanque). Valérie Delplanque enregistrera aussi par la suite le mel de l'«entrant» dans un fichier accessible par chaque responsable de mailing-liste de chaque collègue qui pourra ainsi actualiser ses listes.

=> **Dans l'objectif de s'assurer que tous les « nouveaux entrants à MIVEGEC » puissent être répertoriés dans différentes listes de diffusion internes (UMR, C-EC ou ITA ou étudiants), le CU-CL recommande la procédure suivante :**

1) Dès son arrivée à MIVEGEC, tout nouvel entrant envoie un mel à Valérie Delplanque pour être intégré dans liste « Mivegec-tous » en indiquant son statut (C-EC ou ITA ou étudiant) et

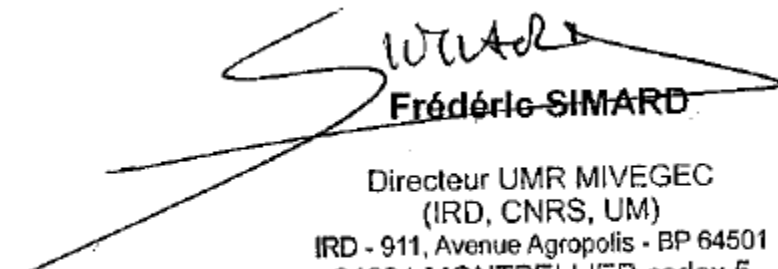
sa date de départ de l'UMR.

2) Nouveauté : Valérie mettra à disposition de chaque collègue le nouveau mel et les informations afférentes :

- Représentant C-EC (y compris les post-docs): Rémy Froissard
- Représentant IT (CDDs compris): Lionel Brazier
- Représentant Etudiants : Audric Berger

Le CU-CL indique que le prochain « moment convivial MIVEGEC » se déroulera le vendredi 30 juin à 17h00 (même lieu : entre les serres et le bâtiment de la DRO) et recommande que l'information soit diffusée à TOUS les membres de MIVEGEC (stagiaires, CDD, étudiants, permanents).

Validé et diffusé à l'ensemble de l'Unité le 22 juin 2023



Frédérie SIMARD
Directeur UMR MIVEGEC
(IRD, CNRS, UM)
IRD - 911, Avenue Agropolis - BP 64501
34394 MONTPELLIER cedex 5
Tél. : 33(0)4 67 41 61 47

- Prochain binôme secrétaires de séance CUCL : Baptiste Vergnes et Céline Arnathau
- Prochain CUCL: lundi 11 septembre 2023.

ANNEXE

Compte-rendu de la 2^{ème} édition des doctoriales MIVEGEC:

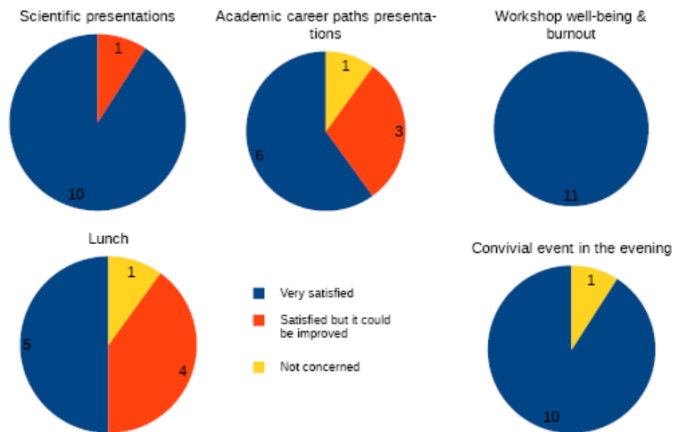
Doctoriales 2023: Report

By the numbers:

- 10 scientific presentations
- About 20 PhD students participated (17 registered)
- A budget of 1158,77€ (264,33€ for the lunch, 350€ for the evening event and 544,44€ for the goodies)
- An audience of about 30 people by visio and in person.

Some feedback:

- PhD students would have liked more different profiles for the presentations in academic career paths (ATER, etc...), with shorter presentations, and only profiles with a thesis. Maybe open to non-academics? (be careful not to duplicate other events)
- PhD students appreciated to know better the work of others
- For the workshop on well-being and burnout, the PhD students would have liked to have a little more time to discuss it, as it is an important subject.



Global mean : 18,6/20

Satisfaction survey with 11 answers