

# CR réunion CoPil 16 février 2023

Présents: K McCoy, Y Sterkers, C Paupy, N Bravo, D Missé, S Hurtrez-Boussès, F Simard.

## 1) Appels à projets en cours

ANR : environ 50% des demandes déposées par MIVEGEC passent à l'étape de projet complet : 1/3 JCJC, 1/1 PRME, 0/1 SAPS, 6/12 PRC en porteur et 5/10 PRC en partenaire.

PEPR PREZODE + ANRS-MIE : Un webinar de présentation aura lieu le 9 mars. Quelle stratégie pour MIVEGEC pour éviter les éventuelles concurrences internes, créer de la synergie et avoir le plus de chances d'être retenus pour financement? ArboFrance a déjà constitué des consortia pour répondre à l'AàP ANRS-MIE. Les attendus du PEPR PREZODE et la stratégie pour y répondre sont moins clairs : tailles des projets attendus, composition des consortia, périmètres des projets restent à préciser.  
=> les responsables de DS sondent dans leur département pour les intentions de dépôt. Le DU contacte les responsables de PREZODE pour plus d'infos. La participation au webinar du 9 mars est fortement recommandée.

## 2) Journée animation GEAI

La requête du GEAI pour financement d'une demi-journée d'animation/information autour des différentes formes de harcèlement est étudiée.

=> OK sur le principe avec demande de mise à jour des montants demandés sur la base d'un devis détaillé.

## 3) Remplacement responsable filière BDI à l'ED GAIA

Suite au départ du responsable de la filière (M Sicard), sa suppléante prend le relais. Il est nécessaire d'élire un/une nouveau suppléant. MIVEGEC est très représentée dans BDI et a été sollicitée. Après sondage en interne et appel à manifestation d'intérêt, il n'y aura pas de candidature MIVEVEC. Thierry de Meeus (DR IRD, INTERTRYP, biologie évolutive), binôme de C Chevillon pour les précédentes élections sur la base d'une profession de foi partagée, sera candidat.

## 4) Divers

- GT1point5 : Appel à mobilisation dans les DS pour contribuer activement aux activités du GT1point5. Titulaires comme CDD sont fortement encouragés à participer;
- Demande de réintégration de C Sidobre à transférer au CUCL pour avis ;
- Gestion des espaces : Penser à tenir à jour le fichier d'occupation des bureaux ;
- Gestion des stagiaires : Respecter les espaces/quota de places alloués à chaque DS et ne pas jouer au « premier venu, premier servi ». Il sera peut-être nécessaire de fixer une limite au nombre de stagiaires qu'un.e chercheur.e peut encadrer chaque année, si des dérives sont constatées.

⇒ Prochaine réunion le 28/01, salle 151 à l'IRD/DRO.