

Assistants de Prévention (APs) à Mivegec :



Cécile BREGUES
LA REUNION



Déborah GARCIA
L2 Bactério
L2 Parasito
Bio Mol



Patrick DURAND
Site Lavalette



Marie ROSSIGNOL
Vectopôle niveau 1
Protéomique



Arnaud BERTHOMIEU
Vectopôle niveau 2
Bio Mol (+BET)
L 211



Davy JIOLLE
Vectopôle niveau 3

Michelle LEFEBVRE
CHU / Labo de parasitologie



Nathalie Barougier
Animalerie /plateforme MIVE

Assistant de Prévention (AP) :

Est placé sous l'**autorité directe** du directeur d'unité

Ses Missions :

- **Assistance** et **conseil** dans la mise en œuvre des mesures de sécurité et de prévention. Lors d'incident et/ou accident en informant, renseignant sur les mesures à suivre et en participant à l'analyse des causes. Il aide les expérimentateurs dans leur démarche de maîtrise des risques.

- **Animation** en matière de santé et sécurité au travail et d'environnement vis-à-vis des risques propres à l'unité. En particulier lors des visites aux nouveaux entrants qui visent à diffuser les consignes et informer des risques, de l'organisation et des mesures générales de l'unité et du centre.

Depuis la dernière AG incivilités:

- **Grand ménage des labos** organisé par le groupe logistique:
Un vrai succès efficace et convivial. A renouveler en juin 2023.
- A prévoir avant la fin de l'année un **grand ménage des congélateurs**.
A faire avant l'arrivée des commandes de fin d'année.
- Améliorer l'accueil des nouveaux entrants en anticipant les besoins et les labos.
A utiliser: **un fichier des nouveaux accueillis**

Le fichier des nouveaux accueillis

Avant

Civilité et labos fréquentés/
demande d'accès
des locaux à risques
-encadrant

Fiche de renseignements nouveaux accueils

Cette fiche est destinée à recenser les nouveaux entrants accueillis dans l'UMR (stagiaires, CDD, partenaires nouveaux recrutés). Elle est à renvoyer dûment complétée par le futur encadrant à votre responsable de département scientifique.

Merci de renseigner l'ensemble des rubriques de la page 2

Pour l'emplacement de bureau, faire une réservation auprès de Julie Pla si le séjour est inférieur à un an, au-delà s'adresser à votre responsable de département pour réserver un emplacement disponible, dès que vous avez connaissance de l'arrivée d'un nouvel arrivant. Accès aux locaux à risques

L'accès aux locaux à risques se fait par une demande spécifique en remplissant la demande d'accès des locaux à risque disponible sur l'intranet de la DRC

Cependant chaque local est soumis à son règlement et/ou charte. Merci de vous adresser aux responsables de ces plateformes pour connaître les conditions d'accès.

Responsables / contacts plateformes

L2 **parasito**, Anne-laure **Banuls**

L2 **Bactério**, Rémy Froissart

L2 Cellule saine Rodolphe Hamel

L3 **Trapp/MH06**, Christel Buet

Vectopole Bethsabée Sobaj

Bio L2 Patrick **UDAPP**/Cécile **BOUQUAD**

Animalerie A1/A2 Sylvie **COROLLA**

Sere **Wagon**/Rivière

Encadrants :

Nom de l'encadrant scientifique	Courriel	Nom de l'encadrant technique	Courriel

Nouvel accueilli : Etat civil

DS	EQUIPE	Nom	Prénom	Fonction	courriel

Dates de séjours et localisation:

Date de début	Date de fin	Bureau

Laboratoires utilisés :

603	605	607	608	509	610	612	618	614	625	625 bis	211	Païre
multi-activi-és	multi-activi-és	entra-esse	Bon	proprio-essie	Mix PCR	Départ d'ADN	PCR	Enchr-on-essie	Taxo-sonne	Buiss-Diagn-é		

Locaux à risques :

LOCAUX À RISQUES (voir notice pour les conditions d'accès)												
L2		L2 Païre		L3 Vectopole			Animalerie Serres					
parasito	bactério	Cellule saine	Micro-bio	Cellu-taire	I1	I2	IS/AS	A1	A2	S1	S2	

Le fichier des nouveaux accueillis

Avant

A l'arrivée

Civilité et labos
fréquentés/
demande d'accès
des locaux à risques
-encadrant

1^{er} partie du
fichier –
**responsable
de DS**

Visite des nouveaux
entrants- Obtention
des accès des locaux
à risques- Blouses

Le fichier des nouveaux accueillis

Avant

A l'arrivée

Civilité et labos fréquentés/
demande d'accès des locaux à risques
-encadrant

1^{er} partie du fichier –
responsable de DS

Visite des nouveaux entrants- Obtention des accès des locaux à risques-Blouses

2^{er} partie du fichier
AP – responsable plateforme- responsable des blouses

Partie à remplir par les gestionnaires de plateforme, les AP les gestionnaires des blouses et la responsable qualité.

Validation des accès des locaux à risques									A.P.	GESTION DES BLOUSES			DOCUMENTS QUALITE		
Date d'accès L2 parasito	Date d'accès L2 bactério	Date d'accès L2 Cellule saine	Date d'accès L2 Paire	L3	Vectopole	Animalerie	Serres	Dates des visites des labos avec l'AP	Blouse distribuée ?	N° / nom de la blouse	Commentaires	Retour de la prise de connaissance du livret d'accueil	Retour de la fiche de validation des compétences	Retour de l'enquête de satisfaction	

Responsable qualité :

Quelques nouveautés dans la documentation qualité

➔ Documents papier qui deviennent des enquêtes à remplir en ligne pour le processus d'accueil :

- La prise de connaissance du livret d'accueil:
<https://enquetes.ird.fr/index.php/388461?lang=frlivretaccueil>
- La validation des compétences
<https://enquetes.ird.fr/index.php/411349?lang=frvalidationcompetence>
- L'enquête de satisfaction des personnes accueillies
<https://enquetes.ird.fr/index.php/737493?lang=frsatisfactionstagiaire>

Responsable qualité :

➔ Dans le processus production de moustiques:

- Commandes en ligne

<https://enquetes.ird.fr/index.php/172125?lang=frDemandemoustiques>

- Enquête de satisfaction.

<https://enquetes.ird.fr/index.php/724842?lang=frenquetsatisfactionmoustiques>