

Compte rendu GL du 18/10/22

Présents : Patrick Durand, Anne Poinsignon, Julien Pompon, Lucien Crobu, Sylvie Cornélie, Anne-Laure Bañuls, Dominique Faugere.

Excusés : Déborah Garcia, Rémy Froissart, Audrey Arnal

Présents session ouverte : Loïc Talignani, Thierry Valéro, Dorothée Missé, Frédéric Simard.

Echange avec GL pour la session ouverte

1. Achat espace de stockage MIVEGEC

Loïc T et Thierry V nous ont alertés sur l'importance d'acheter 2 unités d'expansion Synology au prix de 3700€ et de leur utilité pour le stockage des données de chaque équipe de l'unité dans l'avenir. Pour l'instant ces 2 unités vides permettront de réserver l'emplacement pour MIVEGEC. Fred Simard appuie cette demande.

Système Itrop sert pour tout ce qui concernent les données « Omics ». Système Zenon sert pour toutes les autres données que Omics. Les détails de ces systèmes seront exposés par Loïc T, Thierry V. et Nada K. lors de l'AG MIVEGEC du 20 octobre 2022.

Le GL a donné son accord pour l'achat de ces 2 unités d'expansion d'un montant de 3700,58€.

Réunion à huis clos

1. Programmation décongélation congélateurs :

La programmation de décongélation des congélateurs a été reportée à la prochaine réunion et le GL propose que ce soit débattu en session ouverte pour que les utilisateurs participent à l'organisation.

2. Questions diverses

Gestion de l'achat du nouveau -80°C financé par l'IRD ?

Anne-Laure Bañuls et Rodolphe Hamel gèrent cet achat.

3. Retour aux demandes faites au GL :

Le GL a décidé que les réponses aux questions seront dans les compte rendus qui sont publiés sur l'intranet chaque mois. Les demandeurs peuvent également s'informer auprès des représentant de leur DS. En cas d'oubli, les utilisateurs ne doivent pas hésiter à relancer et informer leurs représentants.

Le GL s'engage à envoyer un mail dès que possible pour informer tout le personnel de MIVEGEC de la date de la prochaine réunion ainsi que l'ordre du jour.

4. L'Aap dotation exceptionnelle de l'UM

La demande d'achat pour la dPCR n'est pas pertinente car elle devrait être demandée par la plateforme qPCR haut débit. Après étude du dossier, la demande d'achat de stockage n'apparaît pas non plus pertinente.

5. Email du 21/09 de Théo : Demande de place congélateur -20° au 2ème étage

Deux nouveaux congélateurs (pas plus de 80cm de large chacun) peuvent être installés en 605. Un congélateur pour Théo / Diego Ayala et un congélateur pour Julie Reveillaud qui a proposé de laisser 4 tiroirs pour Jordan/Fred Thomas.

Paco a libéré 4 tiroirs et bientôt 2 autres dans un congélateur en 605 près de la fenêtre. Théo peut donc mettre ses échantillons dans ce congélateur en salle 605 si nécessaire en attendant l'installation des nouveaux congélateurs.

6. Achat imprimante salle BET

Le GL pense que l'achat de l'imprimante n'est pas prioritaire. Les photos des gels peuvent être transférées par clé USB, d'autant plus que les cahiers de laboratoire électroniques sont mis en place.

7. Financement réparation des pipetboys ?

Si les pipetboys sont communs, la réparation est financée par le fonctionnement général sinon par l'équipe propriétaire du matériel.

8. Budget fonctionnement général

Sur le budget équipement de l'UM, il reste 11000€. Le GL a décidé l'achat d'un thermocycleur pour le Centre et les 2 boîtiers Synology (voir plus haut).

9. Demandes d'achat fin d'année sur les reliquats du FG

A noter que cette année les reliquats seront très bas contrairement aux autres années.

Chaque DS peut d'ores déjà envoyer des propositions d'achat de matériel (minimum 500 euros) avec un court argumentaire. Les critères de sélection sont comme chaque année :

1- plusieurs DS concernés

2- caractère prioritaire de la demande à argumenter

10. Réorganisation du GL

Anne Poinsignon devient animatrice du GL avec Dominique Faugère en remplacement d'Anne-Laure Bañuls jusqu'au prochain renouvellement du GL en janvier 2023.

Programmation réunion GL

Pour ceux qui veulent intervenir aux 20 première minute. Notre prochaine réunion est planifier le Jeudi 24 Novembre 2022 à 9h30.

Pour ceux qui veulent intervenir aux 20 première minute. Notre prochaine réunion est planifier le Jeudi 24 Novembre 2023.