

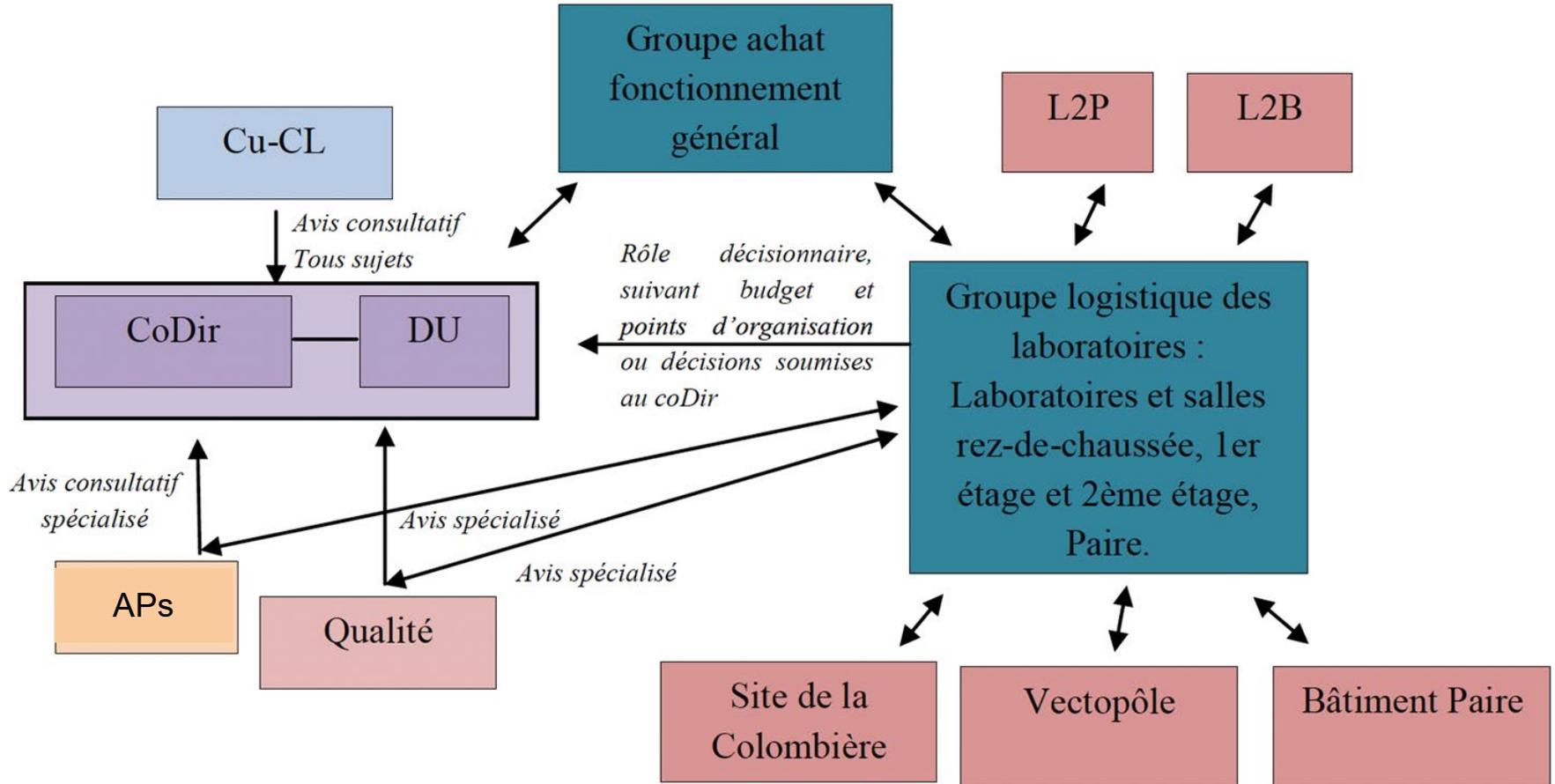
# Fonctionnement du Groupe Logistique

- > **GL créé en 2019**, composition renouvelée régulièrement
- > **Composition**: 10 membres, 1 IT + 1 chercheur par Département Scientifique
  - PEEC**: Patrick Durand, Audrey Arnal
  - EPATH**: Lucien Crobu, Anne-Laure Bañuls
  - ESV**: Sylvie Cornélie, Anne Poinsignon
  - PEV**: Dominique Faugère, Rémy Froissart
  - EDIFICE**: Deborah Garcia, Julien Pompon
- > **Prise de décision collégiale**
- > **Réunion 1x par mois**, ouverte en début de séance aux membres de l'unité sauf cas particuliers (**CR sur intranet**)

# Missions du GL

- (1) Définition et distribution des responsabilités communes
- (2) Organisation de l'espace "laboratoire" et du matériel expérimental/stockage  
ex: Journée nettoyage des laboratoires, dégivrage des congélateurs...
- (3) Gros aménagement et mutualisation des laboratoires
- (4) Priorisation des achats d'équipements communs pour la demande budgétaire et fin d'année  
⇒ le CoPil statue
- (5) Avis sur achat matériel commun
- (6) Veille technique
- (7) Mobilisation en cas d'événements exceptionnels  
2022: inondations, inventaires des dommages matériels et interventions sur les congélateurs -80°C.

# Intégration du GL dans fonctionnement MIVEGEC

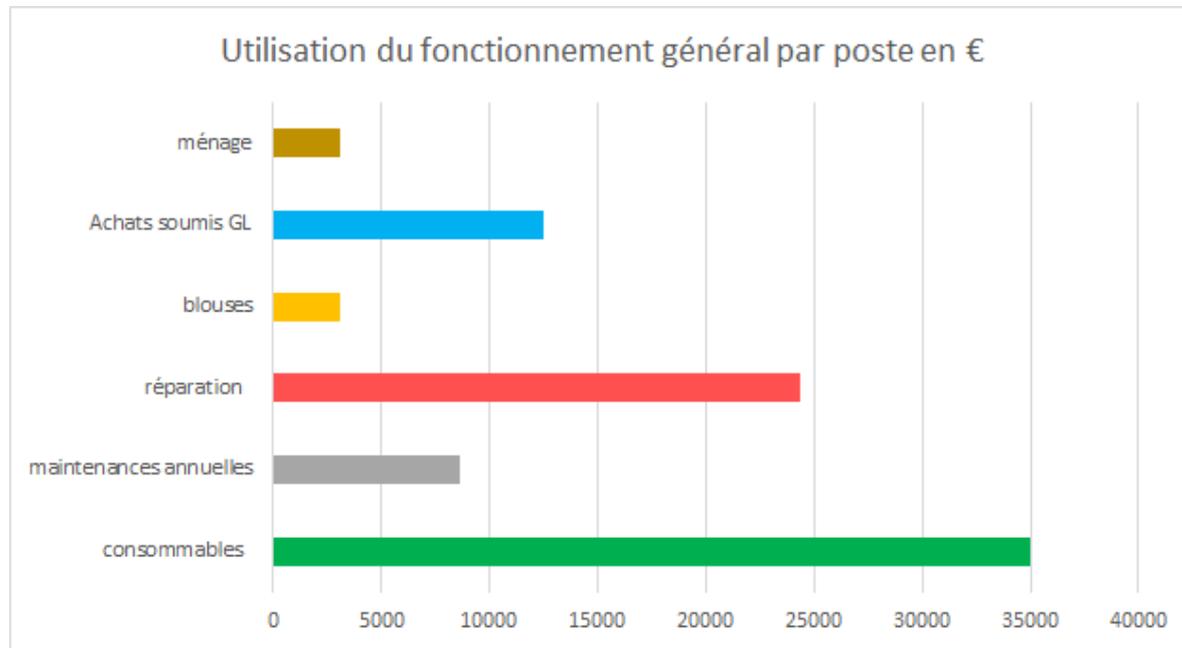


# Demande d'achat en cours d'année

- Le GL n'a **pas de budget dédié**: il donne un avis sur les demandes d'achat de matériel et sur les maintenances / réparations payées sur le budget fonctionnement / équipement de MIVEGEC ( budget limité!)
- Toute demande d'achat passant par l'avis du GL:
  - doit être justifiée,
  - montrer l'intérêt pour plusieurs DS (min 3)

Avant toute demande au GL: différencier matériel géré par les équipes et matériel commun, pertinence de demander cet achat lors de la DAM ou des achats de fin d'année

# Bilan Fonctionnement général 2022



Le GL se prononce sur  
l'achat de nouveau  
matériel ou équipement  
~12 000€ à ce jour

et sur les réparations,  
~25 000 € cette année

total fonctionnement général à ce jour 86 600 €.

## Bilan Achats soumis au GL 2022

Cette année le GL s'est prononcé sur les achats suivants :

déménagement des congélateurs du 615	550 €
maintenance imprimante 3D	118 €
disque durs + boitiers (Synology)	7100 €
congélateur -20°C	1810 €
bac de rétention	140 €
réparation broyeur	1560 €
réparation thermocycleurs Païre	2264 €
aspirateur	676 €
réparation micropipettes	1941 €

# Bilan Achats fin de crédits 2021

Demandeur	Matériel	Utilisation prévue	Localisation (Centre/Paire/CHU)
Massilva Rahmoun	micro-centri de paillasse	salle PCRs	Centre
YVon Sterkers	Incubateur CO2	P2	CHU
Groupe Doctorants	3 Caissons mobiles à tiroirs, étagères au mur	Bureaux doctorants	IRD
Groupe Doctorants	1 Caissons mobiles à tiroirs, étagères au mur ? 2 adaptateurs VGA-HDMI, 1 chaise de bureau	Bureaux doctorants	IRD
R. Froissart	Microcentrifugeuse réfrigérée 5702 R avec rotor A-4-38 et adaptateurs de 15/50 ml.	L2 Bactério	Centre (619)
Deborah	sièges de labos	603	Centre
K. McCoy	Stéréomicroscope	labo Paire	Paire
Assitant de prévention	Hotte Chimique	I2	IRD
Arnaud Berthomieu	Lot de pipettes communes P10, P100, P1000	Commun	MIVEGEC
Arnaud Berthomieu	Lot de pipettes communes P20, P200, P1001	Commun	MIVEGEC
Arnaud Berthomieu	Système d'imagerie de gel E-box CX5 + Wifi Dongle OFFERT	Commun	IRD
M Jeanneau	rack 80 emplacements microtubes ref produits : 2769056 – 2769057-2769058-2769059-2769061	commun extraction / depot ADN	centre
M Jeanneau	portoir 4 faces assortis X 5 ref produit : 2770023	commun extraction ADN	Centre
M Jeanneau	portoir 96 microtubes assortis lot de 5 ref produit : 2520433	commun extraction / depot ADN	centre
M Jeanneau	portoir PP 1 tube falcon 50 ml X 5 ref produit : 2770265	commun extraction ADN	Centre
B. Scheid/D. Jolle	Réhaussement du PSM Thermoscientific du I3	Vectopôle I3	Centre
A. Talman	Thermomixer Eppendorf (2398512)	603	IRD
Anne-Laure Bañuls	Congélateur -80 commun	commun	IRD

## Maintenance :

Responsable	Fournisseur	Designation
Cécile Cassan	Balco	Entretien balances
Arnaud Berthomieu	UGAP	Maintenance pipette
	MATACHANA	Maintenance autoclave L3
Deborah Garcia	STEAM	Maintenance autoclave HL55 et Roboster
Deborah Garcia	SPIE	Maintenance chambre froide

45 000€

# Communication

- ★ Tous les CR des réunions du Groupe Logistique sont sur l'intranet du site MIVEGEC.
- ★ Un mail sera envoyé à la liste MIVEGEC pour annoncer la mise à disposition du CR et la date de la prochaine réunion. Les réunions ouvertes en début de session seront annoncées avec un ODJ.
- ★ N'hésitez pas également à contacter vos représentants de DS (deux par DS, nous sommes là pour ça) si vous voulez plus d'informations ou faire remonter des points.
- ★ Tous les mails envoyés au GL sont intégrés dans l'ordre du jour. Il peut bien sûr y avoir des oublis, n'hésitez pas à nous relancer.

# Renouvellement GL en 2023

> Prochain renouvellement de la composition du GL Janvier 2023:

**1 IT et 1 chercheur seront proposés par chaque DS**

Deux animateurs ou animatrices (1 IT et 1 chercheur) seront identifié(e)s (candidatures volontaires) lors de la première réunion du GL en 2023

Mandat de 6 mois à 1 an suivant la volonté de chacun.

> Contact: [mivegec-ird-logistique@listes.ird.fr](mailto:mivegec-ird-logistique@listes.ird.fr)