

CU-CL du 10 septembre 2021

Présent.e.s :

Céline ARNATHAU

Lionel BRAZIER*

Hélène BROUTIN

Bernard CARCY

Rémy FROISSART*

Sylvie HURTREZ-BOUSSES (en visio)

Lison LAROCHE

Florian LIEGEOIS (en visio)

Anne POINSIGNON

Franck REMOUE

Ana RIVERO

Frédéric SIMARD

Ange TCHAKOUNTE

*Secrétaires de séance chargés de la rédaction du compte-rendu

Excusés: Nil RAHOLA, Baptiste VERGNES

1. Point sur la Demande Annuelle de Moyens 2022

Rappels sur la nature de la demande adressée à nos trois tutelles : IRD (portail DAM), CNRS (portail DIALOG) et UM (pas de remontée des besoins, calcul selon algorithme basé sur les effectifs et la bibliométrie en respectant la norme d'affiliation MUSE = **MIVEGEC, Univ. Montpellier, IRD, CNRS, Montpellier, France**).

=> Voir Annexe 1 : courrier du BAR adressé aux responsables de DS à ce sujet en juin/sujet abordé durant l'AG de Juin.

=> Voir Annexe 2 : demandes spécifiques adressées à l'IRD et au CNRS pour 2022.

Le DU rappelle que les demandes s'instruisent au niveau des Départements Scientifiques, et via le Groupe Logistique pour ce qui concerne les demandes d'équipements. Les fiches transmises par les DS et le GL sont validées et priorisées par le Copil. Il est de la responsabilité des responsables de DS de faire percoler l'information dans leur département et d'organiser la remontée d'informations au Copil, et il est du devoir de chacun.e de s'adresser en priorité au binôme de responsables dont il/elle dépend pour toute information précise à ce sujet.

==> Recommandation du CUCL:

Chaque année, les formulaires vierges sont diffusés début juillet et la demande consolidée est à soumettre début septembre. Les possibilités d'interaction étant limitées pendant l'été, et les fiches argumentaires relativement similaires d'une année sur l'autre, le CUCL appelle à plus d'anticipation sur les demandes de la part des DS et du Copil afin de pouvoir donner un avis général sur la cohérence de la demande globale et faire des recommandations éventuelles sur la priorisation des demandes avant soumission aux tutelles. Le CUCL insiste également sur la nécessité d'un retour sur les arbitrages qui sera fait lors de la session ordinaire de février (ventilation des moyens).

2. Mobilités internes/externes pour les mois à venir

Hors mobilités géographiques (expat/MLD), les mobilités structurelles internes et externes suivantes sont à prévoir à court terme :

- *Mobilités Sortantes* :

Patrick Bastien (DS2 et ancien DUA MIVEGEC) a fait valoir ses droits à la retraite à compter du 01/09. L'UM lui a accordé le statut de Professeur émérite, ce qui nous permettra de pouvoir encore bénéficier de ses conseils avisés et de son expertise pendant quelques années.

Mathieu Giraudeau (DS1) a définitivement rejoint l'UMR LIENSs à La Rochelle (suivi de conjoint) ;

Christian Selinger (DS4) bénéficie d'une disponibilité (2 ans, reconductible) pour rejoindre le Swiss TPH à Bâles ;

Franck Prugnotte et Virginie Rougeron rejoignent l'UMR REHABS en Afrique du Sud à compter du 1/11 pour une affectation d'une durée initiale de 2 ans, reconductible. Ils continuent leurs travaux en collaboration étroite avec MIVEGEC qu'ils réintégreront à l'issue de leur mobilité s'ils le souhaitent.

Depuis le 15/08, Samuel Alizon est accueilli au CIRB à Paris au sein duquel il devrait s'insérer définitivement via la construction d'une équipe au Collège de France. Valérie Noel est en mission longue au sein de la même équipe pour y préparer une mobilité.

- *Mobilités Entrantes* :

Serge Morand (DR CNRS) rejoindra l'Unité au 01/01/2022 pour intégrer le DS4 (voir CR précédents).

Nouveaux recrutés au concours IRD 2021 :

Audrey Arnal, recrutée CRCN par la CSS2 rejoint le DS1 (équipe HEAT) à compter du 1/10/2021 pour y développer son projet sur l'écologie et l'évolution des arbovirus, en lien avec LIM ELDORADO au Mexique ;

Julio Benavides, recruté DR2 sur poste inter-CSS One-Health rejoindra le DS2 (équipe GeneSys) pour développer ses programmes de recherche sur l'AMR en Amérique Latine, en complément des travaux menés sur ce sujet en Asie (LMI DRISA) et en Afrique par le DS2. Julio nous rejoindra début 2022 ;

Bravo à eux ! En attente d'un séminaire de présentation de leurs projets respectifs!

- *Mobilités Internes* :

Thierry Valero passe du DS3 aux services centraux (Systèmes, Réseaux, Données) sous la responsabilité directe du DU.

Hélène Broutin et Eve Miguel sont co-responsables de l'équipe HEAT au sein du DS1, en remplacement de V Rougeron.

==> Recommandation du CUCL:

Assurer une vision prospective de ces mobilités (y compris départs en retraite) pour assurer la continuité des projets (mobilités sortantes), assurer la stabilité des équipes et assurer l'accueil des nouveaux entrants dans de bonnes conditions matérielles (bureaux).

3. Travaux du GT Espaces

Le GT Espace est chargé de faire un état des lieux de l'occupation des bureaux au 01/09/2021, une analyse critique de la situation et des propositions pour une gestion durable de nos espaces bureaux, notamment sur les sites de l'IRD DRO et du Païre. A la date de la réunion, le rapport de synthèse des travaux du GT n'était pas encore disponible. Il a été transmis au Copil le 21/9.

==> **Recommandation du CUCL:**

Transmettre le rapport au CUCL pour analyse et recommandations lorsqu'il est disponible.

4. Doctorant.e.s

Retour sur la réunion des doctorant.e.s organisée le 24/08.

Demande de mise à disposition d'un budget pour financer des « mini-projets scientifiques » portés par les étudiants eux-mêmes. Demande rejetée par le Copil. Responsabilité du Directeur de thèse et nécessité pour le doctorant de focaliser sur son travail de thèse. Des outils existent par ailleurs pour se roder aux exercices de rédaction/soumission de projet, encadrement de stagiaires (ERJ du Labex CeMEB, RIVE/RIVOC, etc...) sans avoir à instaurer une compétition/classement en interne.

====> **Le CUCL** valide la décision du Copil.

Demande de mise à disposition d'un budget pour financer une journée/we d'intégration des doctorants.

====> **Le CUCL** soutient l'idée sous réserve de présentation d'une demande argumentée associée à un devis. Le CUCL recommande également la tenue de journées/demi-journées d'animation scientifique régulières au cours de l'année en plus de la journée/week-end d'intégration pour favoriser les interactions. La décision doit être prise en Copil sur cette base au moment de la ventilation budgétaire que le CUCL validera lors de sa session ordinaire de février.

Sont également remontés i) la possibilité de compléter le livret d'accueil d'informations pratiques sur la vie à Montpellier ou la qualité de vie au travail à destination spécifique des étudiants et ii) le manque de mobilier de rangement dédié, notamment au bâtiment Païre.

5. Points divers

- Fonctionnement du BAR : Une présence/représentation du BAR au bâtiment Païre est demandée.

====> **Le CUCL** recommande d'étudier la possibilité d'une présence au moins 1-2 jours par semaine d'une personne du BAR au bâtiment Païre en reconnaissant les difficultés actuelles liées à l'absence C Bingan, gestionnaire CNRS, indisponible pour un moment.

- Hygiène, Sécurité, Covid : Mise en place de détecteurs de CO2 dans les salles de réunion de la DR Occitanie (3 couleurs selon niveau de CO2 dans la pièce). L'utilisation de ces capteurs pourrait être étendue à certains bureaux (surpeuplés) de l'UMR ?

====> **Le CUCL** recommande que la question soit étudiée par le GL (quels espaces/bureaux, quel prix ?)

====> **Le CUCL** valide le message du DU rappelant l'importance de la vaccination anti-covid19 pour toute personne amenée à fréquenter nos locaux.

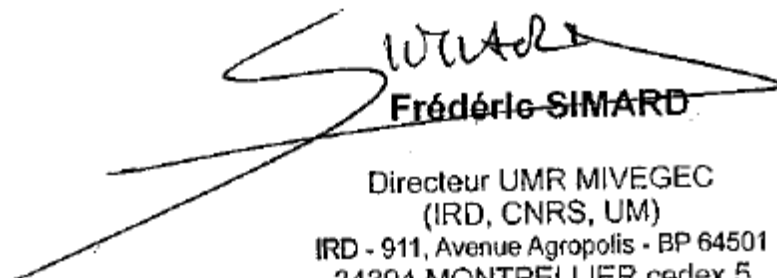
- Processus de promotion au choix des ITs IRD et CNRS : la commission régionale DR13 CNRS a eu lieu début septembre. La commission régionale IRD n'a pas encore eu lieu. Dans les deux cas, les résultats des comités nationaux de promotion seront connus en décembre, pour une promotion au 01/01/2022.

- Prochaine réunion du CUCL

====> **Le CUCL** envisage de se réunir en session extraordinaire pour un point sur les affaires en cours avant la fin de l'année.

Fin de la séance à 13h00.

Validé et diffusé à l'ensemble de l'Unité le 24 septembre 2021



Frédéric SIMARD
Directeur UMR MIVEGEC
(IRD, CNRS, UM)
IRD - 911, Avenue Agropolis - BP 64501
34394 MONTPELLIER cedex 5
Tél. : 33(0)4 67 41 61 47

Demande Budgétaire 2022

Rappel sur le type de demande que vous pouvez faire auprès de nos tutelles, à **diffuser au sein de votre futur département** :

1. IRD

Il y a 3 types de ressources :

➤ Finance :

- ✚ Frais d'hébergement : Les frais d'hébergements recouvrent les coûts inclus dans la convention d'UMR ou d'hébergement conclue avec le bailleur ou la structure d'accueil (loyer/charges ou contribution au fonctionnement)
- ✚ Equipement scientifique : **Gros et Moyen Equipement** (a priori >10 000 euros)

- ✚ Crédits Spécifiques : Les « Crédits spécifiques » se répartissent en 6 catégories :

1. Services d'observation
2. Collections (vivantes et/ou mortes)
3. Plateformes analytiques, de calcul, expérimentales, réception satellitaire...
4. Réseaux de recherche
5. Écoles de formation à la recherche
6. Autres demandes spécifiques.

- ✚ PSF « Projets Structurants de Formation ». Il s'agit d'un instrument destiné à soutenir les projets de formation au Sud. Cet instrument fonctionne de manière semblable à nos outils JEA, LMI et GDRI (Cf Texte de Référence des PSF en pièce jointe)

Les PSF ont pour objectifs de :

- Contribuer à la formation d'étudiants, d'enseignants chercheurs, de chercheurs, d'ingénieurs et de techniciens des pays du Sud ;
- Renforcer les politiques de sites universitaires du Nord et du Sud et leurs liens mutuels ;
- Enrichir par la formation des projets de recherche ou dispositifs de recherche en partenariat de l'IRD (JEA, LMI, GDRI-Sud).

Les termes de référence complets sont disponibles sur

<https://www.ird.fr/projets-structurants-de-formation-au-sud>.

- ✚ Ecole de Formation à la recherche : **nouveauté 2021**.
Nous n'avons pas d'info à ce jour à vous communiquer si ce n'est que ce besoin serait dans le même esprit que les demandes de PSF si ce n'est que ça serait un financement pour une action qui aurait lieu sur 1 année (type école d'été par exemple).
Nous reviendrons vers vous dès que nous en serons plus

Ressources Humaines

+ Demande IT permanents

+ Demande **volontaires Internationaux** et **volontaires services civiques** (prolongations et nouvelles demandes)

+ Besoins en PRPT

➤ Projection :

+ Mobilité Sud-Nord / Sud-Sud

+ MLD : Nouvelle demande et prolongation

Afin d'optimiser les instruments de type MLD et mobilités SNSS, et de limiter au maximum notre impact carbone, les demandes ne pourront faire l'objet que de **deux séjours maximum, d'une durée d'un mois minimum chacun**. Pour uniformiser ces deux dispositifs, les durées possibles pour les mobilités SNSS ; Pour uniformiser ces deux dispositifs, les durées possibles pour les mobilités SNSS sont alignées avec celles des MLD, soit de 2 mois (strict minimum) à 12 mois maximum

+ Bourse ARTS

2. CNRS

Il y a 2 types de ressources :

➤ Ressources Humaines

1. Chercheur permanent
2. ITA permanent
3. Chercheur sur contrat (inclus jeune chercheur niveau post-doc)
4. ITA sur contrat longue durée

➤ Finance

+ Frais d'hébergement : Les frais d'hébergements recouvrent les coûts inclus dans la convention d'UMR ou d'hébergement conclue avec le bailleur ou la structure d'accueil (loyer/charges ou contribution au fonctionnement)

+ Equipement scientifique : **Gros et Moyen Equipement** (a priori >10 000 euros)

3. UM

Nous n'avons toujours pas d'information au sujet de la demande budgétaire UM. Pour information, nous obtenons de la part de l'UM seulement la dotation annuelle que nous devons ventiler entre du fonctionnement et de l'investissement.

Cette demande se fait au niveau de la cellule administrative du MIVEGEC

4. COMMUN AUX 3 TUTELLES :

La dotation annuelle de chacune de nos tutelles est attribuée selon un algorithme qui s'appuie entre autre sur la bibliométrie et le personnel statutaire. La cellule administrative du MIVEGEC identifie les besoins en majorant les subventions obtenues en année N-1

Demande Annuelle de Moyens MIVEGEC 2022

IRD (DAM):

- Equipement :

- * Chemidoc : demande portée par PHIM, soutenue par MIVEGEC,
- * Congélateur -80°C de secours pour site IRD/DRO,
- * Etuve Vectopôle.

- Projection au Sud :

* 4 nouvelles affectations (**NAF** 24 mois) : Brésil (V Corbel), Cameroun (L Abate), Sénégal (C Costantini, R Djidjou-Demasse).

* 5 prolongations d'affectation (**PAF** 24 mois) : Burkina (C Pennetier), Mexique (D Roiz), Polynésie (F Mathieu-Daude), Réunion (C Brengues), Thaïlande (N Ngo)

* 17 **MLD**, entre 2 et 6 mois (dont 4 report de 2021 sur 2022) et 3 **mobilités Sud-Nord** (dont 1 report 2021 sur 2022). Total demandé = 69 mois.

- **VI/VSC** : 1 VI Mexique, 1 VI Zimbabwe, 1 VSC Guadeloupe

- **PRPT** (contrats CDD de droit local) pour nos implantations au Burkina, Cameroun, Côte d'Ivoire, Madagascar, Mexique, Cambodge et Vietnam (56.000 Euros)

- **ARTS/Allocations de Recherche** pour une Thèse au Sud : 4 dossiers (porteurs : Aghokeng, Bañuls, Chandre, Chapuis)

- **PSF/ESR** pour des formations au Sud : 3 dossiers (porteurs : Chandre, Liegeois, Morlais)

- **crédits spécifiques** : 6 demandes, dont équipement/maintenance pour la plateforme iTrop

- **Profils de poste pour des IT permanents** : 5 postes demandés

- * Profil T BAP A Technicien-ne biologiste
- * Profil IR BAP A Ingénieur de Recherche en bio-informatique
- * Profil IE BAP A Ingénieur en Ecologie Chimique et Sensorielle
- * Profil IR BAP A Ingénieur de Recherche en Risque Infectieux et Vectoriel dans une perspective « Une seule Santé »
- * Profil IR BAP D Ingénieur de Recherche en Sciences des Géodonnées (Geodata Science)

CNRS/INEE (DIALOG):

- Equipement :

- * Congélateur -80°C pour bâtiment Païre,

- **Profils de poste pour des IT permanents** : 2 postes demandés

- * Profil T BAP A Technicien-ne biologiste (idem IRD)
- * Profil IR BAP A Ingénieur de Recherche en bio-informatique (idem IRD)

- **Profils de poste pour IT CDD**: 1 CDD, 12 mois

- * Profil IR BAP A Ingénieur de Recherche en Biostatistiques (PEV/ETE)