

Compte rendu Groupe Logistique (GL), réunion du 02/03/21

Participants : Olivier Duron ; Anne Laure Bañuls ; Sylvie Cornélie ; Patrick Durand ; Julien Pompon ; Déborah Garcia ; Anne Poinignon ; Lucien Crobu ; Rémy Froissart ; Dominique Faugère.

1. Problème électrique au 2^{ème} étage (Arc électrique) :

Le pôle logistique du centre a confirmé qu'il n'y aurait pas de vérification des prises électriques dans les autres salles de labo car conformes. Recablage électrique à faire en salle 608 et refaire demande de travaux pour rajouter des prises opérationnelles qui sont insuffisantes. Les AP ont fait remonter au CHSCT.

2. Travaux :

Les travaux de plomberie en L211 (installation d'une nouvelle paillasse) ne sont toujours pas faits, ce qui entraîne un retard pour réorganiser les salles de biologie moléculaire du 2^{ème} étage. Relance faite avant les vacances de Février. Une relance sera refaite début mars.

Le L1 est opérationnel, manque la mise en place d'étagères avant son ouverture. Une demande d'intervention a été faite.

3. Responsables de salle :

Marie Rossignol passe le contrôle des balances à Cécile Cassan.

Il manque une 3^{ème} personne responsable pour le CO2. Le GL va demander à Intertryp qu'il propose quelqu'un. Rajouter des responsables pour le CO2 du nouveau L1.

Pour rappel, la liste des responsables de salles et de matériel est disponible sur l'intranet du labo.

4. LabManager :

Le GL va reformuler la fiche de poste existante pour y intégrer les résultats du sondage lancé auprès de l'unité.

5. Nouvelle machine qPCR :

La commande est faite, et la nouvelle machine sera bientôt disponible pour les membres de l'unité. Deux machines qPCR appartenant à MIVEGEC seront donc accessibles, en plus de celle appartenant au labo des plantes.

Le déplacement d'une de ces machines à Païre est en discussion. Cette décision devrait être prise dans les mois à venir. Plusieurs pistes possibles : financement supplémentaire du CNRS ? ; déplacement de la qPCR des plantes ? ; déplacement de l'ancienne qPCR de MIVEGEC ?

Autre possibilité : intégration de l'achat d'une machine qPCR dans le cadre des demandes ANR en cours? faire remonter cette proposition au niveau des instances Copil et CUCL.

6. Intranet :

Mise à jour sur l'intranet de la liste des fournisseurs et du fichier Login. Élimination des anciennes offres. Voir si certaines offres 2019 ou 2020 doivent être mises à jour car nécessaires à certains membres du laboratoire.

7. Labship :

L'IRD finance à hauteur de 25000€ un labship pour l'unité. Son prix d'achat est de 37000€, des membres de l'unité sont intéressés pour compléter les 12000€ manquants. Genetrop sera impliquée dans la discussion. Une démonstration par un commercial sera proposée en séminaire du jeudi courant Mars.

Points divers :

- Salle 603 : il reste 1 seul vortex en fonction. Prévoir le remplacement de 2 tabourets ainsi qu'une minicentri et un vortex à prendre sur le budget du fonctionnement général pour ces achats.
- 2 Thermocycleurs vont être transférés au bâtiment Paire.