

CUCL MIVEGEC – 17 décembre 2019

Compte-rendu

Liste des membres du CUCL

ABATE Luc, IE	présent
BASTIEN Patrick, DUA	présent
BRAZIER Lionel, IE	présent
BROUTIN Hélène, CR	présente
FOURNET Florence, CR	présente par visio depuis la Cote d'Ivoire
GOUZERH Flora, PhD	présente
HIDE Mallorie, IE	présente par visio depuis le Cambodge
HURTREZ-BOUSSES Sylvie, Pr	empêchée
KENGNE Pierre, IR	présent par visio depuis le Gabon
KUK Nada, AJT	présente
LARDEUX Frédéric, CR	empêché
McCOY Karen, DR	empêchée
PRUGNOLE Franck, DUA	empêché
SIMARD Frédéric, DU	présent
TOTY Céline, IE	à remplacer

Invités (sans possibilité de vote):

Responsables d'équipe : Anne-Laure BANULS (GeneSys), Christine Chevillon (EEPI), Christophe PAUPY (ESV), François RENAUD (SEE-s/c Prugnonle), Yvon STERKERS (BioGEPPE).

Assistante/s : Audrey RAVAT, Valérie DELPLANQUE, Nadine MAURY, Katia GRUCKER, Julie PLA.

Représentant/e AP : Déborah GARCIA

Représentante Qualité : Marie ROSSIGNOL

Autre Invité/e : N/A

La réunion se déroule en salle de réunion du Laboratoire de Parasitologie/Mycologie, sur le campus du CHU A de Villeneuve (BioGePPE).

Début de la réunion à 10h.

1- Validation du Compte-rendu du précédent CUCL

2- Vie de l'Unité :

○ **Demande budgétaire 2020.**

La demande budgétaire introduite pour 2020 a été présentée en détails lors de la dernière séance du CUCL. Les premiers arbitrages commencent à tomber (voir site IRD pour ce qui concerne les ARTS et JEAI, auxquels se sont ajoutés les arbitrages pour la projection au Sud : expat/MLD et mobilités Sud-Nord). A noter à la date du CUCL donc : 2 nouvelles JEAI, l'une en Cote d'Ivoire (correspondant = F Chandre) et l'autre au Ghana (correspondante = A Poinsignon) et 3 bourses de thèses ARTS (supervision Carrasco+Cohuet+Pennetier/Burkina, Fournet/Cote d'Ivoire, Leroy/Gabon). La dotation récurrente de l'UM est également connue : elle sera identique, à l'Euro près à ce que nous avons reçu pour 2019. Par contre, la notification de cette dotation est assortie d'une mise en garde concernant le **respect de la charte de signature des publications scientifiques** sur laquelle nos tutelles se sont accordées. A partir de 2021, l'UM indexera sa dotation aux UMRs sur le taux de respect de cette charte. Ainsi, dès lors que ce taux de respect sera inférieur à 80%, une baisse de 5% de la dotation sera appliquée tous les 10%. Sur la base des publications 2018 listées dans le WoS pour MIVEGEC, nous sommes à 64% de publications correctement signées, ce qui nous expose à un risque de pénalité de 10% de notre dotation annuelle, ce qui n'est bien sûr pas acceptable. Il est donc plus que nécessaire de respecter scrupuleusement la manière de citer votre affiliation. Pour rappel, pour nous, il faut signer **MIVEGEC, Univ. Montpellier, CNRS, IRD, Montpellier, France**. Mettre la tutelle universitaire en premier (Univ. Montpellier ou Montpellier University), ensuite CNRS et IRD (ou vice versa). Le DU insiste sur la nécessité de respecter cette charte de signature des publications.

○ **I-site MUSE.** Point d'information, rappels charte biblio (DU)

Suite à son évaluation favorable par le jury international des PIAs, l'I-site MUSE est prolongé pour 2 ans. Ce n'était pas acquis et c'est une très bonne chose. De nouveaux appels à projets (recherche, mobilité, colloques, équipements mutualisés,...) pourront donc être ouverts dès début janvier. Les principes restent les mêmes que pour les appels précédents. Prochaine évaluation dans deux ans. Cela renforce la nécessité de respect de la charte de signature des publications (voir ci-dessus), notée par le jury international, et la nécessité de rendre visibles et accessibles ces publications via leur dépôt dans HAL-UM. Là encore, nous sommes à la traîne avec moins de 50% des publications de l'Unité référencées sous HAL. Il est important que chacun ouvre son compte sous HAL et y dépose ses références (ID-HAL, procédures et modes d'emplois déjà diffusés et disponibles sur le site de l'UM : <https://hal.umontpellier.fr/page/deposez-vos-pdf>). L'UM a mis en place une cellule support qui peut déposer vos publications pour vous. N'hésitez pas à contacter l'équipe pour toute question ou aide que vous pourriez nécessiter à ce sujet à l'adresse générique hal-assistance@umontpellier.fr.

○ **GT1point5.** Point d'information (DU)

A l'initiative de Cécile Cassan et Rémy Froissart, et comme présenté lors de l'AG, un groupe de réflexion sur l'impact de nos activités et pratiques de recherche sur l'environnement a été créé dans l'Unité. Tout le monde peut y participer. Plusieurs sous-groupes ont été constitués autour de questions diverses comme la consommation électrique de nos équipements, les déplacements/mobilités,... L'idée est d'avoir une estimation de notre bilan carbone (global ou sur certaines activités spécifiques pour lesquelles celui-ci est chiffrable), et de se doter d'indicateurs et de recommandations pour le minimiser. La démarche n'est pas isolée et se fait/se fera en lien avec les initiatives similaires promues par nos tutelles (CNRS, IRD commencent à s'en préoccuper), d'autres institutions/collectifs (voir le site <https://labos1point5.org/>) ou d'autres UMRs du site. C'est également un point d'importance pour le HCERES. Les travaux ont commencé dans l'Unité, n'hésitez pas à vous greffer au GT, toutes les bonnes volontés sont bienvenues. Les premiers livrables attendus

sont une page de sensibilisation à joindre au livret d'accueil de l'UMR et un paragraphe à introduire dans le règlement intérieur de l'Unité. Nous avons par ailleurs sensibilisé la DR IRD Occitanie sur le sujet en indiquant quelques actions qui pourraient être mises en place sans tarder à ce niveau. Le GT se réunit de manière régulière et les CR sont diffusés et archivés sur l'intranet, avec d'autres infos sur le sujet : n'hésitez pas à les consulter.

- **Qualité.** Audit de renouvellement (DU/AP)

Grâce au travail acharné de notre cellule Qualité et suite à un audit de renouvellement passé avec succès début décembre, notre labellisation ISO est reconduite pour 3 ans, sur le périmètre Vectopôle/Centre collaborateur OMS pour l'utilisation des insecticides en santé publique. Cela inclut également l'accueil des visiteurs/personnels non permanents sur l'ensemble de l'UMR ainsi que la gestion des contrats. Bravo et un grand merci à l'équipe Qualité qui a en outre entrepris la mise à jour et la traduction en anglais du livret d'accueil.

- **HCERES/Visite de site.** Point d'information (DU)

Le programme de la visite par le comité du HCERES et la composition du jury qui évaluera notre UMR ont été diffusés dans l'Unité. La visite aura lieu les 28 et 29 janvier prochains, et la participation de tous, personnels titulaires et CDD, postdocs et doctorants est fortement souhaitée. La première journée de la visite consistera en des présentations générales du projet d'Unité et des 5 départements scientifiques (15 minutes de présentation par DS + 30 minutes de discussion). Le comité auditionnera ensuite les agents, par groupe : personnels non titulaires (CDD, postdoc et docs le mardi 28 à 17h), ITAs (le mercredi 29), chercheurs et enseignants chercheurs, tutelles puis direction. Ces entretiens collectifs d'une durée de 45 minutes se font sans la direction ni les responsables de DS. Participez-y et profitez de cette fenêtre pour dire au comité tout le bien que vous pensez de l'Unité !! N'hésitez pas non plus à faire des propositions constructives pour améliorer ce qui vous semble améliorabile, ou souligner des aspects qui nécessitent l'attention des tutelles ou de la direction. La participation des expats par visio est attendue, notamment au cours des sessions qui concernent les personnels permanents (ITAs et C/EC le mardi 29 au matin). Des liens visio ont été réservés et vous seront transmis.

A l'issue de la visite, le comité d'experts rédige un rapport à l'adresse de la direction de l'Unité et de nos tutelles qui décideront sur cette base de valider, ou non, la prolongation de MIVEGEC pour un prochain mandat. L'objectif est bien sûr que nous soyons renouvelés mais le comité peut faire des recommandations, que l'on espère constructives, ou souligner des points de vigilance à l'intention de la direction de l'UMR comme des tutelles.

Une réunion avec les responsables de DS sera organisée mi janvier pour préparer la visite et les présentations.

La totalité des interventions et auditions se fera à Agropolis, où l'amphi et quelques salles annexes ont été réservés.

Tout le monde est convié à un buffet le mardi midi.

3- Questions Diverses :

- Retours ITAs.

L Brazier rapporte le relevé de conclusions de la réunion des ITAs de l'Unité qui s'est tenue en prélude au CUCL (accessible sur <https://www.mivegec.ird.fr/fr/intranet-logged/162-francais/intranet-fr-fr-8/1572-reunions-ita>).

Deux points sont discutés :

- Un vote a été organisé pour le remplacement de C TOTY au CUCL. **C ARNATHAU** est élue devant M RAHMOUN, avec 23 voix sur 45 votes exprimés, dont 7 blancs. **Le CUCL valide les résultats de l'élection.** Le DU précise que les ITAs élus et nommés au CUCL représentent l'ensemble des personnels ITA et BIATS de l'Unité, y compris les personnels temporaires.

- Mise à jour du livret d'accueil : le processus est en cours, en lien avec la cellule Qualité de l'Unité. Les différentes listes de diffusion de l'UMR sont consultables sur l'intranet et certaines informations diffusées sont archivées (voir : <https://www.mivegec.ird.fr/fr/intranet-logged?id=1431>). Une fiche synthétique listant les contacts principaux (responsables, référents, correspondants,...) doit être établie et jointe au livret d'accueil.

Les Assistantes de l'Unité remercient les uns et les autres pour leur collaboration et les efforts consentis en fin d'exercice budgétaire. Le DU confirme que le CNRS a ouvert un poste en mobilité interne (NOEMI) pour remplacer N Maury qui fera valoir ses droits à la retraite au cours du premier semestre 2020. Trois candidates seront auditionnées début janvier par la direction (DU+DUAs+Responsable du pôle de gestion administrative et financière de l'Unité).

Le DU félicite P DURAND, lauréat de la Médaille de Cristal 2019 du CNRS (<https://www.cnrs.fr/fr/talents/cnrs?medal=42>), qui lui sera remise officiellement ce jour par la DAS de l'INEE au CNRS.

- o Retours C/EC.

H Broutin rapporte le relevé de conclusions de la réunion des C/EC de l'Unité, parmi lesquelles :

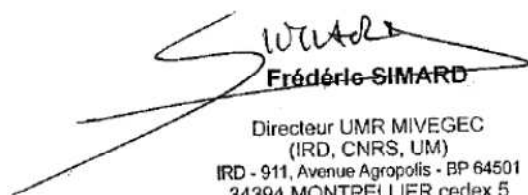
- Les chercheurs soutiennent le ITAs dans leur proposition d'affichage des compétences et souhaitent contribuer (affichage des projets en cours et en montage, affichage des besoins). Un Groupe de Travail serait à mettre en place pour avancer concrètement sur le sujet.
- La gestion des espaces, qui reste un problème majeur récurrent/persistant et qui entraîne aussi des tensions difficiles au sein du laboratoire. Les C/EC proposent comme solution de se focaliser sur la possibilité en interne de récupérer des bureaux en travaillant sur le ratio M² de bureau/labo puisque les activités de labo évoluent. Le groupe logistique y réfléchit déjà. Réponse DU : Le problème n'est pas nouveau, il est connu, reconnu et affiché à toutes occasions. Nos tutelles sont saisies et des initiatives sont en cours (convention CNRS-SupAgro toujours en discussion pour bâtiment Paire, dépôt d'un projet CPER pour le CREES en commun avec le CEFÉ, DU auditionné par un bureau d'étude mobilisé par la DR IRD dans le cadre du Schéma Pluriannuel de Stratégie Immobilière) mais les échéances sont, au mieux, à long terme (cf précédents CR du CUCL). Pour autant, ce contexte ne doit pas impacter notre capacité consolider notre masse critique via des recrutements de personnels permanents comme temporaires, en ligne avec nos ambitions de recherche. Dans l'immédiat, la solution est à trouver en interne et nous n'avons d'autre choix que de réfléchir à une optimisation de l'espace dont nous disposons, avec les moyens qui sont les nôtres. Meilleure planification et anticipation, meilleure organisation fonctionnelle dans les bureaux (mobilier, ergonomie...) et les services/équipes (télétravail,...) sont des opportunités dont nous (tous, tout le monde) devons nous saisir et que nous devons exploiter, si nous souhaitons que la situation s'améliore immédiatement. Le groupe logistique réfléchit également sur l'optimisation de l'utilisation de nos espaces laboratoires, leur dimensionnement en regard de nos activités qui évoluent à la paillasse, et la possibilité de gagner des espaces bureaux. Concernant le bâtiment PAIRE et sa situation particulière de location IRD/CNRS, une clarification est demandée au DU pour savoir qui peut s'installer là-bas. Réponse du DU : Le bâtiment PAIRE est ouvert à chaque membre MIVEGEC mais plus beaucoup de places non plus.
- La répartition du budget récurrent (SE = subvention d'état) à l'échelle de l'Unité et sa distribution entre les enveloppes communes (fonctionnement, Appels d'offres internes etc...) et les parts chercheurs/IT. Le DU renvoie au CR du CUCL de Février 2019 dans lequel la démarche est expliquée, et aux responsables d'équipe pour la ventilation et l'utilisation des crédits au sein de l'équipe.

- Les Appels à Projets internes pilotés par le CUCL : Bien perçu par les chercheurs, l'initiative mérite d'être reconduite en 2020, en fonction du budget disponible. Les critères de sélection mériteront cependant d'être clarifiés par le CUCL. Le DU demande un bilan de l'action (scientifique et financier) pour 2019.
- Les C/EC se demandent où en est la réflexion sur les DUA pour MIVEGEC 3. Réponse du DU : Pas d'avancée à ce stade, il y a plus urgent. Pour le moment et pour 1 an encore, les DUAs restent P Bastien et F Prugnolle.
- Point plus spécifique : panne éclairage extérieur du bâtiment Paire. Sera notifié aux DR IRD et CNRS pour action rapide.

Pas de point spécifique supplémentaire mentionné par les étudiants.

Fin de la séance à 12h30.

Prochaine session du CUCL : après la visite HCERES.



Frédérie SIMARD
Directeur UMR MIVEGEC
(IRD, CNRS, UM)
IRD - 911, Avenue Agropolis - BP 64501
34394 MONTPELLIER cedex 5
Tél. : 33(0)4 67 41 61 47

CR diffusé à L'Unité le 19/01/2020