

LISTE DES PRÉSENTS :

- Les membres du Groupe Logistique (GL) :

**BioGeppe :**

Lucien Crobu

**EEPI :**

Olivier Duron

Coordonnateur & secrétaire de séance

Luc Abate

**ESV :**

Diego Ayala

absent, excusé

Davy Jiolle

**GeneSys :**

Anne-Laure Bañuls

Baptiste Vergnes

**SEE :**

Nacho Bravo

absent, excusé

Christine Sidobre

- Pas d'auditeur libre (réunion fermée)

Début de séance à 10h30

---

POINTS A L'ORDRE DU JOUR :

- 1- Définition des tâches communes et des responsabilités de salle
  - 2- Bilan du taux d'occupation des congélateurs -80°C communs
  - 3- Ménage par un prestataire de service
  - 4- Points divers
- 

**1- Tâches communes et responsables de salle :** Le groupe logistique continue sa réflexion sur ce point. Une réunion ouverte sera proposée d'ici à mi-mars pour présenter un nouvel organigramme définissant le rôle des personnes concernées. D'ici là, un dernier effort est notamment demandé aux responsables d'ESF pour désigner des responsables pour les salles que leurs équipes utilisent régulièrement. A défaut, le groupe logistique les contactera au cas par cas. Le groupe logistique sera vigilant pour que l'implication de chaque ESF se fasse au prorata du nombre de leurs membres.

**2- Taux de remplissage des congélateurs -80°C communs:** Des efforts substantiels ont été faits par plusieurs équipes. Le groupe logistique les remercie. Il faut cependant continuer l'effort et le groupe logistique va contacter les responsables de chaque ESF pour encore diminuer le taux de remplissage des -80°C communs. Les places libérées seront recensées par le groupe logistique.

- 3- Ménage par un prestataire de service :** Le groupe logistique va mandater une personne extérieure 4h par semaine sur une période de 6 mois (pour commencer) afin d'effectuer une partie des tâches communes (laveries, préparation autoclaves, rangement, ménage). Les personnes concernées par ces tâches seront invitées par le groupe logistique à participer à la prochaine réunion pour définir précisément le cahier des charges.
- 4- Point divers :** Machine à glace : une demande d'intervention va être faite pour le bruit anormal du moteur. Une liste des réparateurs potentiels pour chacun des équipements va être établie (ou renouvelée si existante) et être accessible (et modifiable) sur l'intranet du site de l'unité afin de faciliter les futures demandes d'interventions.

La séance est levée à 12h00, la prochaine réunion se déroulera à huis clos le jeudi 21 février. Une réunion ouverte, où les extérieurs pourront s'exprimer, est prévue avant la mi-mars.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <b>Tableau de bord du Groupe Logistique<br/>UMR224 MIVEGEC</b> | <b>Dernière mise à jour :<br/>13/02/2019</b> |
|  | <b>Bilan des actions en cours</b>                              |  |

| <b>Date réunion<br/>GL</b> | <b>Constat/Demande</b>                                    | <b>En charge du dossier</b> | <b>État d'avancement</b> | <b>Échéance</b> | <b>Remarques</b>   |
|----------------------------|---|-----------------------------|--------------------------|-----------------|--|
| <b>13/02/2019</b>          | Mise en place des responsables de salles et d'équipements | GL                          | En cours                 | 03/2019         | Difficultés à trouver des volontaires<br><br>Relance au niveau des chefs d'ESF   |
| <b>13/02/2019</b>          | Ménage dans les -80°C                                     | GL                          | A démarrer               | 03/2019         | Relance au niveau des chefs D'ESF  |
| <b>13/02/2019</b>          | Mise en place d'un service externe pour le ménage         | BV                          | En cours                 | 03/2019         | Les personnes concernées seront invitées à la prochaine réunion du GL pour définir les tâches à réaliser dans ce cadre |